

# Curso-taller redacción y gestión de proyectos europeos en el ámbito de la cultura y de la gestión del patrimonio cultural

28, 29 y 30 de noviembre de 2018



Instituto Andaluz del Patrimonio Histórico  
CONSEJERÍA DE CULTURA

Programa de Formación del IAPH 2018

EN COLABORACIÓN CON LA ASOCIACIÓN DE GESTORES CULTURALES DE ANDALUCÍA (GECA)

## CURSO DE ESPECIALIZACIÓN

Actualmente la Unión Europea es uno de los principales organismos que ofrece financiación para la realización de proyectos relacionados con la cultura y con el patrimonio cultural. Se trata de subvenciones, es decir, ayudas que no deben ser devueltas. Existen convocatorias específicamente dedicadas al desarrollo de proyectos culturales (Europa Creativa), sin embargo hay otras cuya temática a priori puede no relacionarse con la cultura pero en las que tienen perfectamente cabida proyectos culturales y relacionados con la protección, puesta en valor y difusión del patrimonio cultural, como ocurre por ejemplo con Horizonte 2020, Erasmus + o Interreg.

Los múltiples instrumentos de financiación existentes, las numerosas convocatorias, cada una con sus características y sus criterios específicos de evaluación, requieren de un conocimiento y entrenamiento previo para poder elaborar una propuesta que tenga posibilidad de ser financiada.

Analizar los contenidos específicos de estas convocatorias, identificar qué proyectos pueden tener cabida o formar los consorcios es una tarea que, en líneas generales, no resulta fácil para los profesionales de la cultura. Tampoco resulta fácil conocer la documentación administrativa que debe presentarse, trabajar con los formularios o redactar en clave europea.

El objetivo general del curso es formar al alumnado para la preparación y formulación de proyectos para convocatorias europeas en el ámbito cultural.

## OBJETIVOS Y CAPACITACIÓN

De manera detallada los objetivos del curso son los siguientes:

- + Conocer la terminología, prioridades, convocatorias y programas específicos vigentes para el periodo 2014-2020 y siguientes en los que puedan tener cabida proyectos culturales.
- + Conocer las plataformas digitales disponibles sobre fondos europeos y analizar los contenidos.
- + Adquirir las competencias necesarias para solicitar fondos europeos. Análisis de formularios y puntos clave para su redacción (plan de trabajo, presupuesto, impactos, evaluación, capacitación, etc.).
- + Formación práctica para elaborar una propuesta europea. Los asistentes podrán trabajar de manera práctica en la redacción de su propia idea de proyecto utilizando los recursos oficiales de la UE (convocatorias, formularios...), centrándonos en los principales puntos que sustentan una propuesta europea: partenariado, enfoque estratégico, valor añadido europeo, impacto, paquetes de trabajo, diseño y formalización de presupuesto, capacitación, etc.

Al finalizar el curso los asistentes:

- Conocerán las distintas opciones de financiación que ofrece la UE.
- Identificarán en que línea tiene cabida su idea de proyecto.

- Conocerán todas las fases para la elaboración de una propuesta europea.
- Habrán elaborado un borrador de proyecto y concretado las vías para presentarlo a una convocatoria europea.

#### Dirección académica:

Iacopo Benedetti. Dirección On Projects SL, consultoría fondos europeos. Project manager proyectos europeos.

#### Docencia:

Irene Santiago Pérez. Técnico On Projects Advising SL, especialista en patrimonio cultural y desarrollo territorial con amplia experiencia en proyectos europeos de ámbito cultural. Máster en Arquitectura y Patrimonio IAPH.

Alain Labatut. Colaborador de On Projects Advising SL, consultor senior y formador especializado en proyectos europeos financiados por fondos FEDER, ESF, H2020, FEADER.

**Sede:** IAPH, Sevilla

**Fecha:** 28, 29 y 30 de noviembre de 2018

**Duración:** 20 h

**Horario:** 09:30 - 14:00 h y 16:00 - 19:00 h (28 y 29 noviembre); 09:30 - 14:00 h (30 noviembre)

**Nº de plazas:** 20

**Inscripción:** por orden de llegada y hasta completar aforo

**Coste de matrícula:** 120€, y 100€ para las personas asociadas a GECA.

## PROGRAMA

### miércoles 28 de noviembre

#### 09:30 - 10:30 h.

Qué son los proyectos europeos y qué papel tiene la cultura y el patrimonio cultural en estos proyectos (programa 2014 - 2020). Irene Santiago Pérez

#### 11:00 - 14:00 h.

Principales convocatorias europeas para proyectos culturales. Interreg, Horizonte 2020, Erasmus +, Europa Creativa, COSME. Irene Santiago Pérez

#### 16:00 - 19:00 h.

Redacción de una propuesta europea. Identificación y análisis de los diferentes documentos necesarios para preparar una propuesta europea en el ámbito cultural: Documentos de convocatorias / Programas de trabajo / Formularios / Anexos / Descarga de documentos online / Registro digital de participantes. Sesión práctica de trabajo con los documentos. Irene Santiago Pérez

### jueves 29 de noviembre

#### Taller de redacción de proyectos

#### 09:30 - 11:30 h.

La formulación del proyecto. Definición de la idea de proyecto y análisis de necesidades. Actores involucrados /

Redacción de un "draft" / *Networking* y creación de núcleo de trabajo / El consorcio: primera toma de contacto e invitaciones / buenas prácticas para la búsqueda de socios / Distribución de tareas. Alain Labatut

#### 12:00 - 14:00 h.

El desarrollo de la propuesta técnica. Objetivos (generales y específicos) / Actividades (*Work Packages*) / Resultados e impactos / Hitos del proyecto (milestones) / Creación de audiencias / Evaluación (indicadores) / Cronograma / Recursos / Matriz de planificación. Alain Labatut

#### 16:00 - 17:30 h.

Aspectos presupuestarios y financieros:

- Condiciones y exigencias financieras UE
- Tipos de subvención (gastos reales, costes unitarios, flat rate, lump sum)
- Aspectos generales de la justificación
- Costes elegibles y no elegibles de los proyectos europeos
- Cálculos presupuestarios
- Personal (conceptos salariales elegibles, horas productivas...)
- Servicios (subcontratación, auditorías...)
- Costes indirectos

Alain Labatut

#### 17:30 - 19:00 h.

Formación de consorcios, planificación del trabajo y comunicación. Consorcio: Negociaciones con los potenciales socios / Trabajo en red en la preparación del proyecto. Planificación del trabajo:

- Contratos
- Órganos de gestión
- Trabajo en el *Steering Comité*
- Lanzamiento (*kick-off*)
- Grupos de trabajo
- Calendarios (Gantt)

Comunicación, difusión y transferencia:

- En qué se diferencian
- Estrategia de comunicación externa e interna
- Visibilidad de la UE en los proyectos europeos
- Plan para la proyección del consorcio y del proyecto y para la transferencia de resultados y buenas prácticas: redes, colaboradores, etc.

Alain Labatut

### viernes 30 de noviembre

#### 09:30 - 14.00 h.

Exposición y evaluación de proyectos realizados por el alumnado.

## METODOLOGÍA DOCENTE

El curso tiene el formato taller por su enfoque práctico. Se busca que el alumnado tenga un contacto directo con las herramientas de preparación y gestión de un proyecto europeo y que, de manera práctica, trabaje en la redacción de una propuesta real que pueda luego presentar a una convocatoria europea.

Para ello al inscribirse el alumnado sería conveniente que en el campo interés por el curso muestre su ámbito preferente dentro de la gestión cultural (multimedia, traducción literaria, patrimonio cultural, etc). La formación teórica irá acompañada de un material didáctico - preparado por los docentes exclusivamente para esta formación - que será entregado al alumnado.

A través de sus dispositivos móviles (tabletas o portátiles) el alumnado irá accediendo a las diferentes plataformas de información que se vayan mostrando, podrán ir descargando materiales y, en definitiva, compilar toda la información que puedan requerir para su trabajo posterior en proyectos europeos.

Con objeto de facilitar el acceso a la información, las sesiones serán grabadas (sesión en PC del docente) y estarán disponibles durante 30 días en el canal de Youtube habilitado para el curso. Durante ese periodo el alumnado podrá hacer consultas *online* al docente.

Con el fin de evaluar la calidad de la acción se distribuirá una encuesta anónima entre el alumnado.

Se recomienda un nivel de inglés inicial para el seguimiento de los formularios de los proyectos.

Es necesario que el alumno/a aporte tableta o portátil para trabajar durante las sesiones.

## DESTINATARIOS

Profesionales de la cultura y de la gestión del patrimonio cultural.

## INSCRIPCIÓN

La inscripción se formalizará cumplimentando el formulario que para este fin está disponible en la web del IAPH: <http://www.iaph.es/web/canales/formacion/cursos/detalle.jsp?curso=4644>

Se tendrá en cuenta el orden de llegada de las inscripciones.

La entidad organizadora se reserva el derecho de solicitar a la persona interesada la documentación acreditativa de los datos indicados en el currículum.

Para cumplimentar el formulario de inscripción de los cursos del IAPH es necesario registrarse como usuario la primera vez que se accede a los servicios del IAPH.

## MATRICULACIÓN

Una vez formalizada la inscripción, se comunicará mediante correo electrónico el plazo y el número de cuenta bancaria para formalizar la matrícula.

## CERTIFICADO

La dirección del Instituto Andaluz del Patrimonio Histórico y la presidenta de la Asociación de Gestores Culturales de Andalucía certificarán conjuntamente, en el caso en que proceda, la asistencia y aprovechamiento docente del alumnado del curso, indicando el título del curso, la dirección académica y el número de horas. La asistencia a un 80% de horas lectivas se considera indispensable para la obtención de dicha certificación.

Más información:



En colaboración con:

